

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №44»
(МБОУ «СОШ№44»)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ «СОШ№ 44»
протокол от 10.01.2025 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ№ 44»
Ковалёва А.А.
10.01.2025 г.

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №44» за 2023-2024 год**

**Общие сведения об образовательной
организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №44» (МБОУ «СОШ№ 44»)
Руководитель	Александра Анатольевна Ковалёва
Адрес организации	672023, г. Чита, п. Восточный, ул. 40 лет Октября, д. 17
Телефон, факс	(2023) 39-23-17
Адрес электронной почты	sosh44-2@mail.ru
Учредитель	Комитет образования городского округа «Город Чита»
Дата создания	1958 год
Лицензия	от 01.02.2016 № 37, серия: 75 Л02 № 0000391
Свидетельство о государственной аккредитации	от 26.05.2014 № 68, серия: 75 А01 № 0000289

МБОУ «СОШ№ 44» (далее — Школа) расположена в Черновском районе города Читы. Большинство семей обучающихся проживают в благоустроенных домах: 81 процент — рядом со Школой, 19 процентов — в близлежащих поселках.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования обучающихся и подготовку детей к школе.

Оглавление

I. Оценка образовательной деятельности	3
II. Воспитательная работа	4
III. Оценка системы управления организацией	4
IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	13
V. Оценка организации учебного процесса	21
VI. Оценка востребованности выпускников	22
VII. Оценка качества кадрового обеспечения	22
VIII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	23
IX. Оценка материально-технической базы	23
X. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	26
Результаты анализа показателей деятельности организации	26
ИТОГИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024 ГОД.....	30

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

МБОУ «СОШ № 44» расположено в здании 1958 г. постройки в поселке Восточный, Черновского административного района г. Читы, имеющем славу шахтерского посёлка. Именно этот факт определяет воспитательную направленность многих мероприятий, проводимых в ОУ.

Населенный пункт находится в 20 км от центра города, что затрудняет возможности детей для обучения в учреждениях дополнительного образования г. Читы. Поэтому большинство детей и родителей используют возможности, предоставляемые школой, учреждениями дополнительного образования, СУЗами и вузом поселка: КДЦ «Мир», ДШИ № 6, колледж агробизнеса, ЗабАИ, Забайкальский государственный колледж, стадион «Шахтёр».

ОУ оснащено оборудованием для эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, имеет скоростной выход в Интернет. Это дает возможность учителям и обучающимся получать необходимую информацию. Наличие современных технических средств позволяет автоматизировать рабочие места директора, заместителей директора, педагога-библиотекаря, секретаря учебной части и учителей школы. Создан ИБЦ: в библиотеке установлен персональный компьютер, имеющий выход в локальную сеть и в Интернет, электронную почту, принтер. Библиотека ежегодно пополняется учебной литературой.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 172 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 170 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 171 (далее — ФОП СОО).

При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 10 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

II. Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Реализация программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 25.10.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год.

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЦПМСС и специалистами центра «Семья» по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- проведение СПТ;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2024/2025 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации —

профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

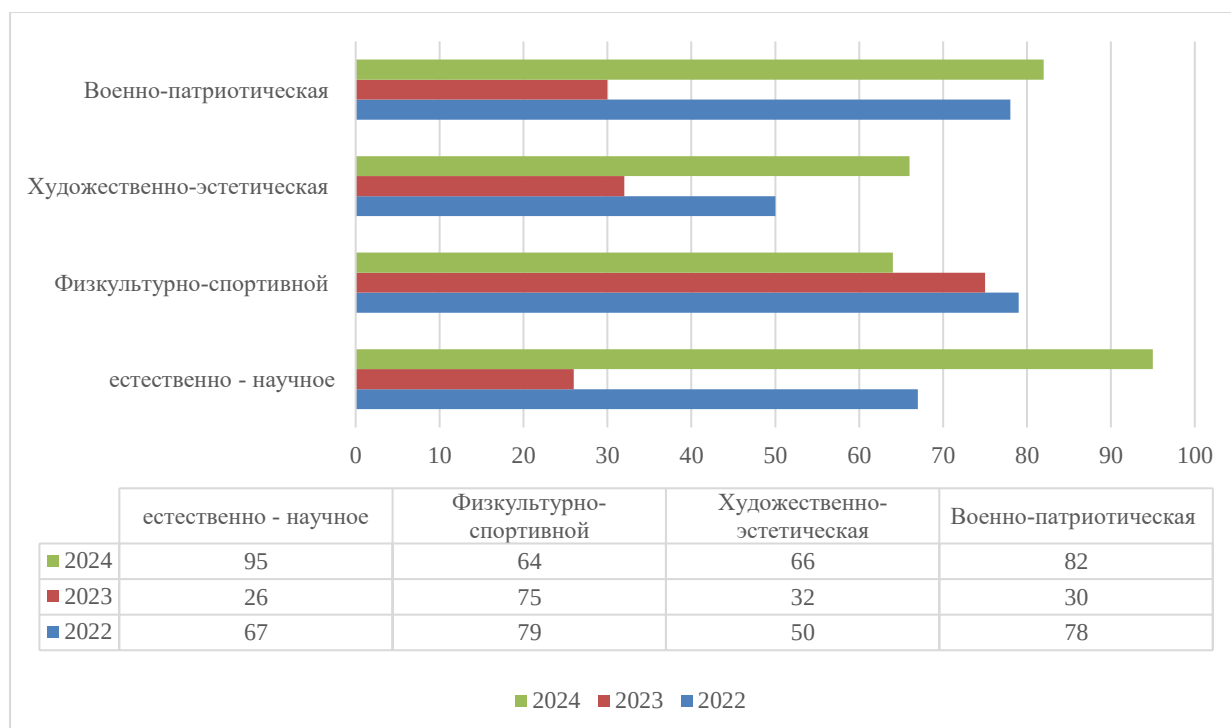
Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года. По итогам опроса 701 обучающихся, что естественно-научное направление выбрало 53 процентов, туристско-краеведческое — 40 процентов, техническое — 34 процентов, художественное — 35 процентов, физкультурно-спортивное — 30 процентов.

Гистограмма. Сравнение 4-х популярных направлений дополнительного образования за 2021-2024 годы:



С 01.03.2024 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с ОВЗ следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

- «Песочные фантазии»

Для получения дополнительного образования учащимися с ОВЗ по зрению Школа создала следующие условия:

- разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля,
- использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;
- Для детей с ДЦП пандус,
- Оздоровительные дорожки, математическое пособие Пертра, тактильное пано, сухой бассейн, сенсорное облако, сенсорный дождик,
- применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий.

III. Оценка системы управления организацией

Учредителем МБОУ «СОШ №44» является комитет образования администрации городского округа «Город Чита».

Управление школой осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «СОШ №44» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления МБОУ СОШ № 44 осуществляется с учетом социально – экономических, материально – технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится также на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений

Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
---------------------------	--

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- начальное;
- естественно-научное;
- гуманитарное;
- точное.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся, Совет родителей и Совет отцов.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Управляющий совет, Общее собрание работников, Совет отцов.

Управляющий совет школы является высшим органом самоуправления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательных отношений, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание работников школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы.

Совет отцов является одной из форм самоуправления образовательного

учреждения и создается в целях укрепления связи семьи и **школы** в деле воспитания, обучения и профилактики социально-негативных проявлений среди обучающихся, активного приобщения родительской общественности к жизнедеятельности образовательного учреждения.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по безопасности.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

Третий уровень – методические объединения.

К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения назначается приказом директора школы. Методическое объединение ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов сторонних организаций, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей. Основным органом, координирующим деятельность методических объединений, является Методический Совет.

Четвертый уровень – учащиеся, родители. Здесь органами управления являются общешкольный родительский комитет. В период между заседаниями Управляющего совета школы в роли органа управления выступает общешкольный родительский комитет, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

Совет старшеклассников с инициативными группами. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципов демократизации, общественного характера управления. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

Основная цель и задачи развития разворачиваются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательного учреждения.

В структурных связях принципиальным является единство управления - соуправления – самоуправления.

Каждый уровень управления имеет план работы на учебный год, который соответствует проблемам, стоящим перед образовательным учреждением.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи

образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44».

Основные формы координации деятельности:

- годовой календарный учебный график;
- план работы школы на год, в т.ч.;
- план ВСОКО на 2024/2025 учебный год
- план мероприятий по повышению качества предметного образования на 2024/2025 учебный год;
- план методической работы на 2024/2025 учебный год;
- план воспитательной работы на 2024/2025 учебный год и другая документация;

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Одним из направлений совершенствования управления школой является оптимизация организационной структуры управления. В условиях демократизации управления возросла значимость перераспределения управленческих функций между всеми субъектами, задействованными в осуществлении образовательных задач. Делегирование прав и полномочий верхних уровней управления нижним в условиях школы позволяет эффективно осуществлять образовательный процесс, что повышает эффективность управления на любом уровне.

Директор совместно с администрацией и руководителями подразделений определяют перспективы развития школы, определяют этапы и содержания работы, контролируют деятельность школы в целом и отдельных его подразделений (структур), создают условия (нормативные, информационные, стимулирующие, эргономические) для осуществления профессионально-педагогической деятельности. Особенностью деятельности субъектов уровня руководителей функциональных служб является организация образовательного процесса, диагностика осуществления воспитательной и учебной работы, отслеживание эффективности работы педагогических работников.

В организационной структуре управления школой часть полномочий с верхних уровней управления делегированы субъектам на нижестоящие уровни управления. Например, коллегиальным органам (Педагогическому Совету, Управляющему Совету) делегированы полномочия:

- рассмотрения и согласования образовательной программы и учебного плана школы;
- рассмотрения программ учебных дисциплин учебного плана;
- рассмотрения и согласования годовых графиков учебного процесса;
- утверждение структуры управления, положений о структурных подразделениях, штатного расписания, функциональных обязанностей;
- рассмотрение и согласование содержания и организационных форм дополнительного образования учащихся;
- рассмотрения и согласования планов работы школы на учебный год и др.

Руководителям функциональных служб делегированы отдельные полномочия в организации образовательного процесса в школе, в осуществлении внутришкольного контроля и анализа полноты выполнения учебных программ и программ дополнительного образования учащихся. Кроме того, в их компетенции находится определение индивидуальных целей работы, в планировании определенного (в рамках функционала) участия педагогов в работе творческих групп, методических объединений, в общем руководстве своим подразделением.

После изучения распорядительных локальных актов, касающихся

упорядочивания нормативно-правовых основ деятельности, организации образовательной деятельности, личного состава можно сделать вывод о соответствии не только нормам делопроизводства (наличие необходимых реквизитов), но полноте содержания: каждый распорядительный акт имеет обоснование, четкое распределение возлагаемых обязанностей, указание на сроки исполнения и возложение контроля за исполнением.

Локальные нормативные акты (Положения, порядки и т.п.) разрабатываются и принимаются в полном соответствии с компетенцией структурных подразделений. Так, например, Годовой календарный учебный график, учебный план, основная образовательная программа начального общего образования и т.п. разработаны с учетом нормативных документов и при согласовании мнения всех участников образовательного процесса (Управляющий Совет).

Управление школой

При всей отлаженности системы управления школой наблюдается недостаточный уровень эффективности влияния системы управления на повышение качества образования. Поэтому возникает необходимость определить приоритетные направления в развитии системы управления:

- одно из основных направлений – внедрение обновленной внутренней системы оценки качества образования;
- активизация коллективных форм работы педагогов для повышения уровня их профессиональных компетентностей;
- включение родительской и ученической общественности в эффективное управление школой в части создания высокого уровня школьной культуры и ценности качественного образования.

Система контроля со стороны администрации школы

Система контроля со стороны администрации школы осуществляется на основании плана внутришкольного контроля, который содержит направления контроля, оказывающие влияние на эффективность организации учебного процесса и повышение качества образования школьников. Таковыми являются:

- контроль за выполнением законодательства в части выполнения всеобща и сохранности контингента;
- контроль за ведением школьной документации;
- контроль за образовательной деятельностью;
- контроль за методической деятельностью;
- контроль за сохранением здоровья обучающихся и др.

Внутришкольный контроль – важный инструмент эффективного функционирования образовательного учреждения. Выполнение запланированных мероприятий позволяет корректировать деятельность администрации, педагогических работников с целью выполнения образовательных программ НОО, ООО, СОО, повышать качество обучения школьников.

План внутришкольного контроля рассматривается на августовском Педагогическом Совете, утверждается приказом директора. В целях расширения гласности при проведении контролируемых мероприятий внесены изменения в Положение о внутришкольном контроле. Согласно им, обо всех контролируемых мероприятиях ответственные и проверяемые лица оповещаются приказом директора, в котором подробно описаны тема, цель, сроки, формы контроля, а также указаны совещательные органы, на заседании которых будут заслушаны итоги контроля. Данные изменения позволяют дисциплинировать педагогов и более тщательно и ответственно относиться к данному рода мероприятиям.

При исследовании отчетной документации (протоколов заседаний, аналитических справок) ответственных лиц выявлено, что они в целом отражают содержание рассматриваемых вопросов, фиксируют принимаемые рекомендации и решения. Однако в отдельных случаях они не являются основой для формирования планов на следующий период работы.

IV. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2020–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020– 2021 учебный год	2021– 2022 учебный год	2022– 2023 учебный год	2023-2024 учебный год	Декабрь 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	722	708	710	728	710
	— начальная школа	283	289	263	315	313
	— основная школа	384	372	399	366	340
	— средняя школа	55	47	48	47	57
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:					
	— начальная школа	6	4	0	0	0
	— основная школа	0	0	0	0	0
	— средняя школа	0	0	0	0	0
3	Не получили аттестата:					
	— об основном общем образовании	11(на 01.09)	7 (на 01.09)	0	2	0
	— среднем общем образовании	0	2	0	3	0
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:					
	— в основной школе	8	1	14	7	0
	— средней школе					

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, количество обучающихся варьируется за счет движения обучающихся из ГБСУ СО СРЦ «Надежда»

Забайкальского края. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний:

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования
по показателю «Успеваемость» в 2023-2024 году

Клас сы	Всег о обуч -ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведен ы условно	
				Всего				Из них н/а					
		Ко л- во	%	С отме ткам и «4» и «5 »	%	С отм еткам и «5»	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%	Кол -во	%
2	102	102	100%	53	51.96%	10	9,8 %	0	0	0	0	0	0
3	79	79	100%	35	44,3%	2	2,53%	0	0	0	0	0	0
4	66	66	100%	16	24,24%	6	9,09%	0	0	0	0	0	0
Итого	247	247	100%	104	42,11%	18	7,29%	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022-2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 1,56 процентов (в 2022-2023 был 40,55%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 1,76 процентов (в 2022-2023 — 5,53%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования
по показателю «Успеваемость» в 2023-2024 году

Клас сы	Все го обу ч- ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведен ы условно	
				Всего				Из ни х н/а					
		Ко л- во	%	С отме ткам и «4» и «5 »	%	С отме ткам и «5»	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%
5	70	70	100%	20	28,57%	3	4,29%	0	0	0	0	0	0

6	65	63	95,38%	22	33,85%	1	1,54%	0	0	2	3,08%	2	3,08%
7	78	77	98,72%	25	32,05%	4	5,13%	0	0	1	1,28%	1	1,28%
8	71	71	100%	21	29,58%	2	2,82%	0	0	0	0	0	0
9	82	80	97,56%	23	28,05%	4	4,88%	0	0	2	2,44%	2	2,44%
Ито го	366	361	98,63%	111	30,33%	14	3,83%	0	0	5	1,37%	5	1,37%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022-2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», сократился на 2,75 процента (в 2022-2023 был 33,08%), процент учащихся, окончивших на «5» снизился на 0,93 процентов (в 2022-2023 — 4,76%). Данные показатели обусловлены снижением количества обучающихся 5-9 кл. (с 399 до 366).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023-2024 году

Клас сы	Все го обу ч- ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончил игод		Не успевают				Переведен ы условно		Сме нили фор му обуч ения	
				Всего				Из ни х н/а							
		К ол - во	%	С отме ткам и «4» и «5»	%	С от ме тк а м и «5»	%	К ол - во	%	К ол - во	%	Ко л- во	%	%	К ол - во
10- 11	47	46	97,87%	19	40,43%	4	8,51%	0	0	1	2,13%	1	2,13%	0	0
Ито го	47	46	97,87%	19	40,43%	4	8,51%	0	0	1	2,13%	1	2,13%	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023-2024 учебном году сократились всего 0,13% процентов. Данный показатель в 2022-2023 учебном году находился на отметке 98%. В 2022-2023 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5» увеличилось на 0,43 % (было 40%) , процент учащихся, окончивших на «5» вырос на 0,51 процент (в 2022-2023 был 8%).

Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году:

Предмет	Сдавали всего человек	Сколькоо бучающихся получили 100 баллов	Сколькоо бучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	22	0	1	54
Математика (профиль)	4	0	0	64,5
Математика (база)	18	4 (на оценку 5)	8 (на оценку 4)	4
История	4	0	1	47
Биология	3	0	1	53
География	0	0	0	0
Литература	2	0	0	52
Химия	2	0	1	56,5
Информатика и ИКТ (КЕГЭ)	4	0	0	39

Сравнение результатов ЕГЭ за четыре года

Предмет	2021			2022			2023			2024		
	количествочеловек	средний балл	успеваемость	количествочеловек	средний балл	успеваемость	Количество человек	Средний балл	успеваемость	Количество человек	Средний балл	успеваемость
русский язык	25	63	100%	20	59	100%	27	46	100%	22	54	100%
математика профиль	8	65	100%	3	30	67%	3	28	50%	4	64,5	100%
математикам база	Не сдавался			18	3	90%	27	53	100%	18	4	83,3%
обществознание	14	52	65%	11	43	45%	Не сдавался			11	43	81,8%
химия	Не сдавался			3	22	0	2	4	0%	Не сдавался		
биология	5	22	0%	9	34	44%	6	43	83%	3	53	66,6%
история	5	66	100%	3	30	33%	5	30	25%	4	47	75%
физика	3	67	100%	Не сдавался			Не сдавался			Не сдавался		
литература	Не сдавался			Не сдавался			3	32	67%	2	52	100%
английскийязык	Не сдавался			2	59	100%	Не сдавался			2	75,5	100 %
география	Не сдавался			Не сдавался			2	41	100%	Не сдавался		
информатика	3	69	100	1	34	0	4	20	25%	4	39	75%

Анализ ГИА-24 показывает, что результаты ЕГЭ по некоторым предметам имеют неудовлетворительный результат.

Пути устранения сложившейся ситуации:

1. Руководителям методических объединений учителей-предметников необходимо сделать проблемно-ориентированный анализ результатов ЕГЭ по всем предметам и выработать план действий по подготовке выпускников в новом учебном году.

2. ЗД по УВР совместно с учителями-предметниками, родителями и классным руководителем провести собеседование с каждым ребёнком, для выявления необходимости сдачи для него того или иного предмета, уровня подготовки и планирования подготовки к сдаче экзамена.

3. Учителям-предметникам соблюдать графики проведения консультаций и факультативных занятий по подготовке к ГИА. Проводить тренировочные ЕГЭ по предметам, тщательно анализировать полученные результаты с конкретными предложениями по каждому выпускнику.

4. ЗД по УВР и руководителям МО в рамках организации ВШК проводить систематический контроль над работой учителей по подготовке к ГИА.

УП школы является нормативным документом, в котором определены: состав учебных предметов, объем учебной нагрузки по ним, последовательность изучения образовательных областей и учебных предметов.

Учебный план школы призван обеспечить реализацию целей образования, определенных Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об ОУ, Концепцией модернизации российского образования и Концепцией профильного обучения на старшей ступени обучения общего образования, Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, ФГОС начальной и основной школы, Уставом школы.

УП МБОУ «СОШ № 44» города Читы на 2024-2025 учебный год разработан в соответствии положениями Устава МБОУ «СОШ №44»:

Целями реализации УП являются:

при реализации основных образовательных программ начального общего образования - формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

при реализации основных образовательных программ основного общего образования - становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры и межкультурного общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и

физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению); становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

при реализации основных образовательных программ среднего общего образования- дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

План сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждом уровне обучения. Соблюдается преемственность между предметными циклами, отдельными предметами и включает в себя учебные планы начального общего образования, основного общего образования, построенные с учётом ФГОС, основного общего образования и основного среднего образования.

УП для 1-11 классов включает в себя две части: обязательную и формируемую участниками образовательных отношений. Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных предметных областей; часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает курсы, предметы, занятия, направленные на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся, в соответствии с их запросами, и отражающие специфику ОУ.

Учебный план для I-IV классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Продолжительность учебного года	в 1-х классах 33 учебные недели во 2-4-х классах 34 учебные недели		
Продолжительность учебной недели	5 дней		
Обязательная недельная нагрузка обучающихся при пятидневной учебной неделе		обязательная нагрузка	тах допустимая
	1 классы	21 ч.	21 ч.
	2 классы	23 ч.	23 ч.
	3 классы	23 ч.	23 ч.
	4 классы	23 ч.	23 ч.
Продолжительность урока	в 1-х классах – 35 мин в первом полугодии во 2-4-х классах - 40 минут		
Продолжительность каникул	не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.		

На уровне основного общего образования в 5-8 классах МБОУ «СОШ №44» г. Читы в 2024-2025 учебном году работает в следующем режиме:

Продолжительность учебного года	34-35 недель		
Продолжительность учебной недели	5 дней		
Обязательная недельная нагрузка обучающихся при шестидневной учебной неделе		обязательная нагрузка	тах допустимая
	5 классы	26 ч.	29 ч.
	6 классы	27 ч.	30 ч.
	7 классы	29 ч.	32 ч.
	8 классы	30 ч.	33 ч.
Продолжительность урока	40 минут		
Продолжительность каникул	не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.		

На уровне основного общего образования в 9 классах МБОУ «СОШ №44» г. Читы в 2023-2025 учебном году работает в следующем режиме:

Продолжительность учебного года	34-35 недель		
Продолжительность учебной недели	6 дней		
Обязательная недельная нагрузка обучающихся при шестидневной учебной неделе		обязательная нагрузка	тах допустимая
	9 классы	30	36
Продолжительность урока	40 минут		
Продолжительность каникул	не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.		

Уровень среднего общего образования МБОУ «СОШ №44» в 2024-2025 учебном году работает в следующем режиме:

Продолжительность учебного года	34-35 недель		
Продолжительность учебной недели	6 дней		
Обязательная недельная нагрузка обучающихся при шестидневной учебной неделе		обязательная нагрузка	max допустимая
	10 класс	27ч.	37ч.
	11 класс	27 ч.	37 ч.
Продолжительность урока	40 минут		
Продолжительность каникул	не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.		

V. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–8-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 9–11-х классов. Занятия проводятся в две смены.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний,

в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

VI. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школ ы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиона льную ОО	Устрои лись на рабо ту	Пошл и на срочн ую служ бу по приз ыву
2021	82	21	0	51	25	15	8	2	0
2022	61	19	0	35	18	8	8	2	0
2023	87	19	1	48	27	10	11	5	0
2024	81	31	0	41	22	14	2	5	1

В 2024 году количество обучающихся 9-х классов, продолживших обучение в школе, выросло на 13 человек. В 2024 году один обучающийся, завершив обучение в 11 классе, пошёл на срочную службу по призыву. Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, растет.

VII. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 43 педагога, из них 1 — внутренний совместитель. В 2024 году аттестацию прошли 3 человека — на высшую квалификационную категорию и 2 — на первую. Осуществилась аттестация на соответствие у 7 человек.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Таким образом:

1. В 2023-2024 учебном году ОУ было укомплектовано кадрами на 99% (данный показатель достигнут за счет работы учителей в рамках 1,5 или 2 ставок).
2. Высшее образование из 43 имеют 37 учителей (86,05%).

3. Стаж работы, превышающий 30 лет, имеют 13 человек (30,23%); стаж до 5 лет – 6 человек (13,95%).

4. В 2024 году в образовательную организацию прибыло 5 педагогических работников, трое – молодых специалистов.

5. Сохраняется тенденция к «старению» педагогического коллектива. Количество педагогов школы в возрасте от 35 до 45 лет – 27,91%. Свыше 45 лет – 41,86%.

6. Средний возраст педагогического коллектива составляет 42 года.

7. Анализируя процесс прохождения учителями аттестации на категорию и соответствие занимаемой должности, можно сделать следующие выводы:

- в школе по-прежнему недостаточно высокий процент учителей, имеющих 1-ю и высшую категории: из 43 человек на 14.02.2025 г. 3 имеют высшую и 2 – первую квалификационные категории.

В соответствии с «Положением об аттестации учителей» не имеют категории, только вновь прибывшие учителя и учителя, не отработавшие в ОУ два года.

VIII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- Объем библиотечного фонда — 17775 единица;
- книгообеспеченность — 95 %;
- обращаемость — 8948 единиц в год;
- объем учебного фонда — 15313 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	15313	7560
2	Педагогическая	0	0
3	Художественная	1112	650
4	Справочная	297	30
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0

8	Общественно-политическая	0	0
---	--------------------------	---	---

В 2025/2026 учебном году Школа продолжит обеспечение учащихся учебниками, в соответствии с ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 05.11.2024 № 769. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, в сложившейся ситуации Школа использует учебники, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки ранее.

Использование в ШИБЦ Современных коммуникационных технологий, укрепление материально-технической базы дало возможность ШИБЦ стать не только востребованным у всех участников образовательного процесса, но и координировать работу по повышению информационной грамотности и культуры, непрерывному самообразованию, реализации школьниками проектной деятельности, в том числе во внеурочное время. Реализация данного направления осуществляется через использование электронных ресурсов Литрес, НЭБ, АИС Забайкальского края, Культура Р.Ф.

Организация межведомственного и внутришкольного взаимодействий позволили не только увеличить информационные ресурсы ШИБЦ, но и оказать содействие в организации познавательного, социальнозначимого и культурно-досугового пространства. Данное направление осуществлялось в рамках деятельности детской школьной организации «СОЮЗ-44» и РДДМ, а также совместно со специалистами муниципальных библиотек г. Читы, с привлечением ресурсов электронных библиотек.

Совместная работа строилась с учетом запросов участников образовательного процесса школы, родителей и планами работ перечисленных структур и организаций.

За отчетный период состоялось более двадцати совместных мероприятий с привлечением специалистов - социальных партнеров.

Развитие социальной направленности работы ШИБЦ путем обеспечения доступности к ресурсам ШИБЦ и участия в информационно – познавательных мероприятиях ШИБЦ детей с ОВЗ. Данное направление работы проводилось во взаимодействии с школьным психологом, педагогами-предметниками, классными руководителями.

Позиционирование ШИБЦ как социально-ориентированной структуры осуществлялось в рамках проведения акций по продвижению культуры чтения, реализации просветительских программ, участия в муниципальных социальных конкурсах.

За отчетный период в данном направлении проведено пять мероприятий, участниками которых стали дети с ОВЗ, их родители, а также волонтеры отряда «СОЮЗ -44», РДДМ и ЮНАРМИИ.

Деятельность ШИБЦ в течение учебного года осуществляется в соответствии с Планом работы, который включал такие разделы, как «Работа с библиотечным фондом», «Справочно-библиографическая работа. Формирование информационно - библиографической и читательской культуры», «Пропаганда литературы краеведческого, духовно-нравственного и гражданско-патриотического содержания», «Индивидуальная и массовая работа с читателями», «Работа с педагогическим коллективом» и «Профессиональное развитие».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки, где расположены документы библиотеки и ссылки на электронные ресурсы. О работе и проводимых мероприятиях ШИБЦ оповещается в социальных сетях ВК.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями не достаточная. Требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

IX. Оценка материально-технической базы

Школа является бюджетной организацией. Свидетельство о государственной регистрации права: земельный участок: 75:32:040916:2. Серия 75АА №361713, от 07.06.2012, вид права: постоянное (бессрочное) пользование; на здание: серия 75АА №292500, дата регистрации 13.04.2012 г, вид права: оперативное управление.

Реализация основных образовательных программ в достаточной мере обеспечена предметными кабинетами с необходимым набором дидактических материалов и учебно-лабораторного оборудования. Педагогическими работниками созданы паспорта предметных кабинетов, что позволяет своевременно планировать работы по приобретению недостающего оборудования, дидактических материалов. В образовательном учреждении имеются и оснащены необходимые помещения для достижения не только предметных, но и личностных и метапредметных результатов школьников: спортивный зал, учебные мастерские.

Помещения, задействованные в учебно-образовательном процессе

Помещения, задействованные в учебно-образовательном процессе	Кол-во	Наличие сети Интернет	Рабочее место учителя (мультимедиа + ноутбук)
Учебные кабинеты	19	да	да
1. История	1	да	да
2. Математика	2	да	да
3. Информатика	1	да	да
4. Физика и астрономия	1	да	да

5. Биология и химия	1	да	да
6. Русский язык и литература	2	да	да
7. Иностранный язык	2	да	да
8. География и ОБЖ	1	да	да
9. Технология, ИЗО.	1	да	да
10. Музыка	1	да	да
11. Начальные классы	6	да	да
Мастерские (технология, ИЗО, черчение)	1	да	да
Спортзал	1	-	-
Библиотека	1	да	да
Столовая	1	-	-
Актный зал	нет	-	-
Кабинет коррекционно-развивающей работы	1	да	да
Комната детских инициатив	1	да	да

Педагогическим работникам предоставлен широкий спектр возможностей для реализации инновационных технологий обучения. Во всех учебных кабинетах имеется компьютер или ноутбук, подключенный к сети Интернет и локальной сети школы. Имеется видеотехника, медиаоборудование, интерактивные экраны.

В школе созданы условия реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры образовательного учреждения.

Х. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования

от 31.05.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на декабрь 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	710
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	313

Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	340
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	57
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	234 (32,96%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	54
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике (профиль)	балл	64
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике (база)	балл	4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 (3,75%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса (профиль)	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса (база)	человек (процент)	2 (9,52%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 (3,75%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности	человек (процент)	3 (14,29%)

выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	5 (6,25%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	3 (14,29)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	115 (16.2%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		1 (0,14%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	710 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	122 (%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	43
— с высшим образованием		37
— высшим педагогическим образованием		37
— средним профессиональным образованием		5
— средним профессиональным педагогическим образованием		4
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	

— с высшей		3
— первой		2
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		6 (13,95%)
— больше 30 лет		13 (30,23%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 35 лет		15 (34,88%)
— от 55 лет		8 (18,6%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	43 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	43 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,1
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	15
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		нет
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	710 (100%)

Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	1, 7
--	-------	------

ИТОГИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024 ГОД

(на 31.12.2024 в сравнении с данными от 31.12.2023 г.).

1. Показатели численности обучающихся по годам изменились, так в декабре 2024 года количество обучающихся на отчетную дату составляет 710 чел, на 2023-2024 учебный год – 728 чел. (объясняется постоянным движением контингента воспитанников ГБСУ СО СРЦ «Надежда», численность которых изменяется ежедневно).

2. Незначительно сократилась численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования с 305 человек до 313 человек.

3. Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования уменьшилась с 366 чел. до 340 чел. (связано с постоянным движением воспитанников ГБСУ СО СРЦ «Надежда»).

4. Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования, увеличилось с 47 чел. до 57 чел. (увеличение связано с большим набором 10-ого класса).

5. Уровень численности / удельного веса численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся сократился на 6,1% с 39,06% до 32,96%. Такой результат объясняется снижением числа обучающихся с 728 чел. до 710 человек.

6. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9-ого класса по русскому языку в переводе на отметку – 4.

7. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9-ого класса по математике в переводе на отметку – 4.

8. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11-ого класса по русскому языку ПОВЫСИЛСЯ с 46 ДО 54 баллов.

9. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11-ого класса по математике (профиль) ПОВЫСИЛСЯ: с 28 до 64,5 баллов.

10. Выпускников 9-ых классов, получивших неудовлетворительные результаты, трое.

11. Аттестаты об основном общем образовании получили 96,85% выпускников, три человека не прошли порог сдачи ОГЭ.

12. Аттестаты о среднем общем образовании получили 85,71% выпускников, три человека не прошли порог сдачи ЕГЭ.

13. Аттестаты особого образца получили пять выпускников из 9-го класса и три ученика из 11-го класса.

14. Снизилась численность учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах. В общей численности учащихся с 276 до 115.

15. Взаимодействие работы школы с дополнительными учреждениями в системе сетевого взаимодействия.

Реализация основных образовательных программ НОО, ООО и СОО осуществляется с использованием ресурсов социальных партнёров в виде сетевого взаимодействия на основании договоров. Сетевое взаимодействие осуществляется по разным направлениям учебно-воспитательной работы школы.

Социальными партнёрами школы по направлению предпрофильной подготовки и профориентационной работы являются: ФГБОУ ВО «Иркутский государственный аграрный университет им. А.А. Ежевского», ГПОУ «Забайкальский государственный колледж», Центр опережающей профессиональной подготовки Забайкальского края ГПОУ «Читинский политехнический колледж», ГПОУ «Забайкальский транспортный техникум» а также Муниципальный Центр профессиональной ориентации обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа «Город Чита» при Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Городской центр образования» г. Читы. Взаимодействие направлено, прежде всего, на работу с обучающимися 8-х, 9-х и 11-ого классов (Элективные курсы «Мой выбор», «Человек и профессия», мероприятия «Погружение в профессию», «День открытых дверей», экскурсии, научно-практические конференции).

Спортивно-оздоровительное направление организовано через взаимодействие с МБУ СШ №7, Муниципальный спортивный комплекс «Шахтёр», в течение календарного года (футбол, волейбол, баскетбол, мини-футбол, ТЭК регби, лёгкая атлетика – в тёплое время года, хоккей, коньки, кёрлинг – в холодное).

По историко-краеведческому и туристическо-краеведческому направлению школа взаимодействует с МБУК «ЦБС г. Читы Библиотека №20», МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр ЦДЮТиК».

По художественно-эстетическому направлению школа взаимодействует с МБУ ДО «Детская школа искусств №6» и МБУК «Культурно-досуговый центр «МИР»».

По направлению дошкольной подготовки воспитанников детских садов договоры заключены с МБ ДОУ №7, МБ ДОУ №93.

По направлению «Профилактика» составлен план совместной работы с ПП «Кадалинский» УМВД России по г. Чите.

16. Общая численность педагогических работников составила 43 чел.: из них высшее образование имеют 37 человек, среднее профессиональное – 5 чел.

17. Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория (в общей численности педагогических работников 43 человека), из них 3 чел. имеют высшую квалификационную категорию и 2 чел. первую.

18. Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: до 5-ти лет 6 чел. (13,95%), свыше 30-ти – 13 чел. (30,23%).

19. Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, в возрасте: до 35 лет - 15 чел. от 55 лет – 8 чел. Средний возраст педагогического коллектива составляет 42 года.

20. Численность / удельный вес педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, в том числе и по ФГОС остаётся на прежнем уровне 43 чел. (100%).

Выводы по результатам самообследования

1. Школа стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность образовательного учреждения строится в соответствии с государственной нормативно-правовой базой и программно-целевыми установками образовательной системы муниципалитета, края, РФ.
3. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего образования и федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, однако является удовлетворительным, характеризуется пороговыми показателями по отдельным критериям.
4. Педагогический коллектив образовательного учреждения определяет перспективы развития в соответствии с современными требованиями развития общества.
5. МБОУ «СОШ № 44» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях.
6. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий.
7. Управление образовательным учреждением основывается на принципах единоначалия и открытости. Родители обучающихся являются участниками школьного самоуправления. В школе функционирует «Совет Отцов», который оказывает всестороннюю помощь школе.
8. В школе созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и внеурочной деятельности.
9. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте.
11. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет. http://shs_chit_44.chita.zabedu.ru/

«___» _____ Г.

Директор

Ковалёва А.А. _____

М.П.